

Государственное автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа
«НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»
(ГАУ ЯНАО «НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ЯНАО»)

ПРИКАЗ

01 июня 2020 года

№ 34.6.-П

г. Салехард

**Об организации работы телефонной «горячей линии»
в ГАУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать работу телефона «горячей линии» ГАУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО» (далее-учреждение) для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции.

2. Прием обращений по телефону «горячей линии» и их обработка осуществляется по номеру телефона учреждения 8 (34922) 4-03-89.

3. Утвердить:

3.1. Порядок работы телефонной «горячей линии» по фактам коррупции в ГАУ ЯНАО «Национальная библиотека ЯНАО» согласно приложению № 1;

3.2. Карточку обращения, поступившего по телефону «горячей линии» по факту коррупции, согласно приложению № 2;

3.3. Форму журнала регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии» от граждан и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений, согласно приложению № 3.

4. Обеспечить прием сообщений граждан и юридических лиц на телефон «горячей линии» ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в рабочее время с 08.30 до 17.00, с учетом обеденного перерыва с 12.30 до 14.00.

5. Юрисконсульту, ответственному за противодействие коррупции в учреждении, обеспечить регистрацию принятых сообщений от граждан и юридических лиц в журнале регистрации сообщений, поступивших на телефон «Горячей линии».

6. Заведующему отделом информатизации библиотечных процессов разместить информацию о функционировании и режиме работы телефона «горячей линии» учреждения на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

7. Приказ от 28.12.2016 г. № 73.1-А считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.И. Микрюкова

С приказом ознакомлена: «___» _____ 20__ г. _____ А.А. Егорова